

[학부 졸업] 수료생 졸업신청(2026년 8월 졸업) 및 졸업인증제 제출 안내

2026년 8월 졸업(2025학년도 후기)을 희망하는 수료생의 [졸업신청] 및 [졸업인증제 제출] 일정과 신청방법을 아래와 같이 안내합니다.

1. 수료생 졸업신청 일정

| 구 분 | 비 고 |
|--------|---|
| 대 상 | 2026년 8월에 졸업하려는 수료생 |
| 졸업신청기간 | 06.01(월)~06.29(월) |
| 방 법 | 숙명포털 로그인 > 학사 > 졸업 > 수료생 졸업신청 |
| 유의사항 | ※ '수료생 졸업신청' 화면에 보이는 졸업인증제 결과값(합격/불합격)은 학생이 수료했던 학기의 결과로, 이번 학기에 졸업인증제를 제출하였어도 합격처리 이전까지 '불합격'으로 출력됨 ※ 수료생으로 만3년의 기간이 경과하면 '기간만료수료생'이 되며, 이후 졸업을 하고자 할 경우 재입학하여 정규학기를 1개 학기 이상 재학 & 졸업심사를 다시 받아야 함 |

2. 수료생 졸업인증제 제출 일정

★상세 내용은 우리대학 홈페이지 주요공지 『2026-1학기 졸업인증제 제출 안내』 게시물 참고 (공지링크 예정)

| 구 분 | 졸업논문제 | 정보인증제 |
|------|--|---|
| 대 상 | ① 2026년 8월에 졸업하려는 수료생(불합격이었던 인증제만 제출함) ② 2026년 8월에 졸업은 하지 않지만, 졸업인증제 중 일부만 합격하려는 수료생 | |
| 제출기간 | 06.01(월)~06.29(월) | |
| 제출방법 | · 제1전공/복수전공: 각 전공사무실 제출 · 학생자율설계전공: 학사팀 (행정관201호) | · 숙명포털 > 학사 > 졸업 > 정보인증제제출 |
| 유의사항 | · 복수전공은 복수전공 학과사무실에 제출 · 관련 문의: 각 학과사무실 · 학생자율설계전공 졸업논문 결과보고서는 *붙임1* 파일 참고하여 학사팀으로 방문 제출 | · 정보인증 교내 대체강좌 운영 종료됨 · 해당되는 컴퓨터 자격증으로 준비해야함 |
| | · 기존에 합격했었던 이력이 있는 학생은 제출대상 아님 · 한번 제출하여 합격이 된 이후에는 본인이 희망하여도 불합격으로 바꿀 수 없음 | |

※복수전공을 부전공으로 변경 또는 포기를 희망하는 경우

- ① 학사팀 담당자에게 문의
 - 외부학점인정(해외교환, 학점교류, 편입, 해외인턴십, 산학협동 등), 다전공과정 이수 의무 등의 사유로 변경이 불가능한 경우가 있으므로 선 상담 필수
- ② '복수/부전공 전환(포기) 신청서' 제출
 - 학사팀(행정관 201호) 방문제출, 이메일 haksa@sm.ac.kr, 양식위치: 학교홈페이지>대학생활>학사정보>문서양식함

3. 문의

| 구 분 | 제1전공 소속 단과대학 | 전화번호 |
|-------------|-------------------------------------|----------------------|
| 졸업논문제 관련 문의 | 각 전공 사무실(제1전공/복수전공) | 조회하기 |
| 졸업심사 관련 문의 | 문과대학, 약학대학, 미디어학부, 글로벌서비스학부, 영어영문학부 | (02)710-9994 |
| | 이과대학, 사회과학대학, 법과대학 | (02)710-9019 |
| | 공과대학, 음악대학 | (02)2077-7802 |
| | 생활과학대학, 경상대학, 미술대학 | (02)710-9017 |
| 교직 관련 문의 | 교직 이수중인 학생(교원양성센터) | (02)2077-7352 |

붙임1. 학생자율설계전공 졸업논문 심사결과보고서 1부. 끝.